

ಅನುಬಂಧ-1

ಉಲ್ಲೇಖ: ಸಂಖ್ಯೆ: E Comp.No.:91755 File No.:NULM/CBT/RECR/1/2023

ದಿನಾಂಕ:25-01-2024

ಕೌಶಲ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ, ಉದ್ಯಮಶೀಲತೆ ಮತ್ತು ಜೀವನೋಪಾಯ ಇಲಾಖೆಯ ದೀನದಯಾಳ್ ಅಂತೋದಯ ಯೋಜನೆ - ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ನಗರ ಜೀವನೋಪಾಯ ಅಭಿಯಾನದಡಿ ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಕೌಶಲ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಜಿಲ್ಲಾ ಕೌಶಲ್ಯ ಮಿಷನ್, ಇಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಬಾಹ್ಯ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮೂಲಕ 11 ತಿಂಗಳುಗಳಿಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಹುದ್ದೆಗೆ ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಿದೆ. ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಬಯಸುವವರು ಸ್ವ-ವಿವರದ (Resume) ಪ್ರತಿ, ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಹಾಗೂ ಅನುಭವ ಮುಂತಾದ ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಿಡಿಎಫ್ ಸಾಕ್ಯನ್ ಮಾಡಿ ದಿನಾಂಕ 30-12-2024 ರೊಳಗಾಗಿ ಇ-ಮೇಲ್ ಐಡಿ [skillmnglr@gmail.com](mailto:skillmnglr@gmail.com) ಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ	ಹುದ್ದೆಯ ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ವೇತನ (ಮಾಹೆಯಾನ)	ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಮತ್ತು ಅನುಭವ	ಸಮರ್ಥತೆ
1	ಮಲ್ಟಿಟಾಸ್ಕಿಂಗ್ ಅಫಿಷಿಯಲ್ಸ್ ವಯೋಮಿತಿ - 45 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	1 ಹುದ್ದೆ	ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿ ರೂ.30,000/- (ಮೊದಲ ಮೂರು ತಿಂಗಳಿಗೆ ಮಾಹೆಯಾನ ರೂ.25,000/- ದಂತೆ ತದನಂತರ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ರೂ.5,000/- ವೇತನವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲಾಗುವುದು) (ಪಿ.ಎಫ್., ಇ.ಎಸ್.ಐ., ಪಿ.ಟಿ. ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಕಟಾವಣೆಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ)	ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಅಂಗೀಕೃತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ (Full Time) ಪದವಿಯೊಂದಿಗೆ, ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಜ್ಞಾನ, ಎಂ.ಎಸ್., ವರ್ಡ್, ಎಕ್ಸೆಲ್, ಪಿ.ಪಿ.ಟಿ ಬಗ್ಗೆ 3 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವಾನುಭವ ಹೊಂದಿರಬೇಕು. ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷೆಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಣಿತಿ ಹೊಂದಿರುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.	ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಎಂ.ಎಸ್ ಆಫೀಸ್, ಇ-ಮೇಲ್, ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ಹಾಗೂ ಪಿ.ಪಿ.ಟಿಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷೆಗಳಲ್ಲಿ ಟೈಪಿಂಗ್ ಕೌಶಲ್ಯ ಹೊಂದಿರಬೇಕು. ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಅನುಭವ ಹೊಂದಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು.

1. **Tenure of contract:** The above post is temporary in nature & Co-terminus with the Scheme, for a period of 11 months.
2. For continuation will be based on the performance of the candidate.
3. **Age Limit:** Should not have completed 45 years as on date of notification.
4. For any clarification please contact office of the Manpower Agency - Shree Mahalasa Services, Udupi, Contact Number 0820-2525727.
5. Selection process will be based on percentage and interview.
6. Short listing will be made on the percentage marks in qualification and experience 1:5 candidates will be informed for the interview.
7. The selected candidate should be ready to work in the Dakshina Kannada District.

**Annexure – 1**

**Reference No: E Comp.No.:91755 File No.:NULM/CBT/RECR/1/2023**

**Date: 25-01-2024**

The Department of Skill Development, Entrepreneurship and Livelihood invite applications from eligible candidates for the following post under Deendayal Antyodaya Yojana – National Urban Livelihoods Mission (DAY-NULM). The post is purely on temporarily outsourcing basis through a Human Resource agency for 11 months. Eligible candidates are requested to submit their resumes along with required documents on or before 30-12-2024 to E-Mail ID [skillmnglr@gmail.com](mailto:skillmnglr@gmail.com).

Sl. No	Name of the post	No. of posts	Consolidated Salary (Per month)	Qualification & Experience	Competencies
1	Multi-tasking Officials	01	Upto Maximum Rs.30,000/- (For the first three months selected candidate will be paid Rs.25,000/- pm. After three months action will be taken to increase pay by Rs.5,000/- on review of performance) (pay is subject to deduction of P.F., E.S.I., P.T. etc.)	Graduate from Govt. recognized institutes with 3 years of experience in dealing with computer knowledge both in Kannada and English MS Word, Excel, PPT is essential. Fluency in Kannada and English language is mandatory.	The person should be proficient with MS Office, E-Mail, WEBSITE AND ppt. Typing skill in Kannada and English is must and those having experience in working with Govt. institutions will be given preference.

1. **Tenure of contract:** The above post is temporary in nature & Co-terminus with the Scheme, for a period of 11 months.
2. For continuation will be based on the performance of the candidate.
3. **Age Limit:** Should not have completed 45 years as on date of notification.
4. For any clarification please contact office of the Manpower Agency - Shree Mahalasa Services, Udupi, Contact Number 0820-2525727.
5. Selection process will be based on percentage and interview.
6. Short listing will be made on the percentage marks in qualification and experience 1:5 candidates will be informed for the interview.
7. The selected candidate should be ready to work in the Dakshina Kannada District.

ದೀನ್ ದಯಾಳ್ ಅಂತೋದಯ ಯೋಜನೆ – ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ನಗರ ಜೀವನೋಪಾಯ ಅಭಿಯಾನ  
(ಡೇ-ನಲ್ಮೆ)

..... ಹುದ್ದೆಗೆ ಅರ್ಜಿ

ಪಾಸ್ ಪೋರ್ಟ್  
ಅಳತೆಯ  
ಭಾವಚಿತ್ರ ಅಂಟಿಸಿ

ಹೆಸರು : .....

ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ (ದಿನ/ತಿಂಗಳು/ವರ್ಷ) : ..... ಪ್ರಾಯ ..... (ದಿನಾಂಕ 30-12-2024ಕ್ಕೆ)  
(ಜನ್ಮದಿನಾಂಕದ ಬಗ್ಗೆ ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ. ಅಂಕಪಟ್ಟಿ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸುವುದು)

ಖಾಯಂ ವಿಳಾಸ .....  
.....  
.....

ಸಂಪರ್ಕ ವಿಳಾಸ: .....  
.....  
.....

ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: ..... ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ: .....

ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ: .....

ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ : (ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ. ಮೇಲ್ಪಟ್ಟಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ)

ಕ್ರ.ಸಂ	ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ	ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆ/ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಹೆಸರು	ತೇರ್ಗಡೆಯಾದ ವರ್ಷ	ಗರಿಷ್ಠ ಅಂಕ	ಪಡೆದ ಅಂಕ	ಶೇಕಡಾ ಅಂಕ	ಗ್ರೇಡ್
1							
2							
3							
4							
5							

ಅನುಭವ:\* (Start with present employer)

ಕ್ರ.ಸಂ	ಸಂಸ್ಥೆ ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಅವಧಿ		ಒಟ್ಟು ಅನುಭವದ ತಿಂಗಳುಗಳು	ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು
			ರಿಂದ	ರಿಗೆ		
1						
2						
3						
4						

\*Post Qualification Experience

ನಾನು ..... ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಹೇಳಿಕೆಗಳು ನನಗೆ ತಿಳಿದಿರುವಂತೆ ಸತ್ಯ, ನಂಬಿಕೆ, ಸಂಪೂರ್ಣ ಮತ್ತು ಸರಿಯಾಗಿವೆ ಎಂದು ನಾನು ಈ ಮೂಲಕ ಘೋಷಿಸುತ್ತೇನೆ.

ನಾನು ಅಭಿಯಾನ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಡೇ-ನಲ್ಟ್) ರವರ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಬದ್ಧನಾಗಿರುತ್ತೇನೆ.

ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಸ್ವಯಂ ದೃಢೀಕೃತ ದಾಖಲೆಗಳು:

1. ವಿವರವಾದ ಬಯೋಡೇಟಾ
2. ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳು
3. ಅನುಭವ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳು
4. ಹುದ್ದೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇತರೆ ಅನುಭವ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳು

ವಿ.ಸೂ: ಸ್ವಯಂ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸದೇ ಇರುವ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.

**DEENDAYAL ANTYODAYA YOJANA - NATIONAL URBAN LIVELIHOODS MISSION**  
**(DAY-NULM)**

**APPLICATION FOR THE POST OF .....**

**AFFIX  
RECENT  
PASSPORT  
SIZE PHOTO**

**NAME:** \_\_\_\_\_

**DATE OF BIRTH (dd/mm/yy):** \_\_\_\_\_ **AGE (as on closing date)** \_\_\_\_\_  
(SSLC marks card to be enclosed for age proof)

**PERMANENT ADDRESS:** \_\_\_\_\_

**ADDRESS FOR COMMUNICATION:** \_\_\_\_\_

**CONTACT NO: PHONE:** \_\_\_\_\_ **MOBILE:** \_\_\_\_\_

**EMAIL ID:** \_\_\_\_\_

**EDUCATIONAL QUALIFICATIONS: (SSLC onwards )**

SL. NO.	QUALIFICATION	NAME OF THE INSTITUTION & UNIVERSITY	YEAR OF EXAMINATION PASSED	MAXIMUM MARKS	MARKS OBTAINED	% OF MARKS	DIVISION
1							
2							
3							
4							
5							

**EXPERIENCE:\* (start with present employer)**

SL. NO.	ORGANISATION	DESIGNATION	DURATION		TOTAL MONTHS OF EXPERIENCE		RESPONSIBILITIES HANDLED
			FROM	TO			

**\* Post Qualification Experience**

I \_\_\_\_\_ hereby declare that all the statements made by me in the application are true, belief, complete & correct to the best of my knowledge.

I abide by the rules and regulations of the Mission Director (DAY-NULM) and accept the same with regards to the recruitment.

**SIGNATURE OF THE CANDIDATE**

**Note: Enclose self-attested copies**

- a) Detailed Resume.
- b) Educational qualification certificates.
- c) Experience certificates.
- d) Any other relevant certificates for the post.
- e) The application will be rejected in case of not submission of the enclosures mentioned.